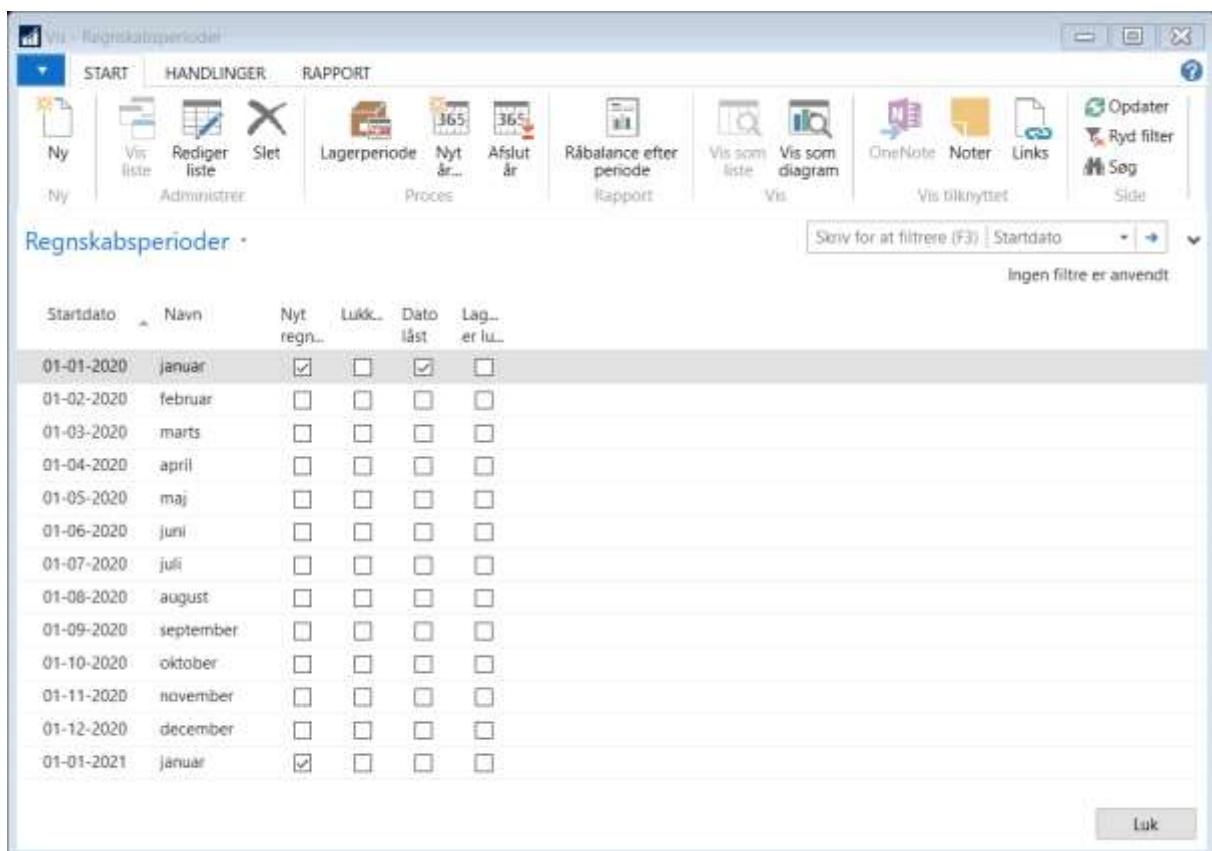


## Klargør til nyt regnskabsår

### Regnskabsår og regnskabsperioder

Regnskabsperioderne er de perioder, hvor du skal kunne rapportere på dine finansdata. Regnskabsperioderne følger regnskabsåret og hvert regnskabsår er opdelt i flere regnskabsperioder, f.eks. måneder eller kvartaler.

Brug feltet **Søg**, angiv **Regnskabsperioder**, og vælg derefter det relaterede link:



### Opret nyt regnskabsår

1. I vinduet **Regnskabsperioder** skal du vælge handlingen **Nyt år**.
  - a. I feltet **Startdato** kan du angive den dato, hvor regnskabsåret begynder.
  - b. I feltet **Antal perioder** kan du angive det antal perioder, du vil opdele regnskabsåret i. normalt **12**.
  - c. I feltet **Periodelængde** skal du angive en varighed for hver periode. Normalt **1M** for én måned.
2. Vælg **OK** for at oprette det nye år.

## Bogføringsperioder

Du bruger bogføringsperioder til at angive, hvornår brugerne kan bogføre i regnskabet.

1. Brug feltet **Søg**, angiv **Opsætning af finans** og vælg det relaterede link.
2. I vinduet **Opsætning af Finans** skal du definere perioden ved at angive datoer i felterne **Bogf. tilladt fra** og **Bogf. tilladt til**.

The screenshot shows the 'Opsætning af Finans' window with the following details:

- Generelt**
  - Bogf. tilladt fra: 01-10-2020
  - Bogf. tilladt til: 31-12-2020
  - Lokal adresseformat: Postnummer + by
  - Fakturaafunding præcision-RV: 500
  - Fakturaafunding retning-RV: Nærmeste
  - Regnskabsvalutakode (RV): DKK
  - Lokal valuta symbol: kr
  - Momsafundingstype: Nærmeste
  - Bankkontonummer: BANK
- Dimensioner**
  - Global dimension 1-kode: AFDELING
  - Global dimension 2-kode: PROJEKT
  - Genvejsdimension 1-kode: AFDELING
  - Genvejsdimension 2-kode: PROJEKT
  - Genvejsdimension 3-kode: (empty)
  - Genvejsdimension 4-kode: (empty)
  - Genvejsdimension 5-kode: (empty)
  - Genvejsdimension 6-kode: (empty)
  - Genvejsdimension 7-kode: (empty)
  - Genvejsdimension 8-kode: (empty)
- Rapportering**
  - Udvalgte: (empty)

Perioderne gælder for hele virksomheden og for alle brugere. Du kan på den enkelte bruger tilpasse datoerne i vinduet **Brugers opsætning**.