

SMS – opsætning og send

ASA kan sende SMS via systemet CP-SMS. ASA bruger funktionen Email-2-SMS, hvilket betyder at ASA danner (administrationspersonale skriver) e-mails som sendes ind i CP-SMS's system som derefter omdanner beskeden til SMS og sender til deltagerens mobiltelefonnummer.

Det kræver altså en konto hos CP-SMS

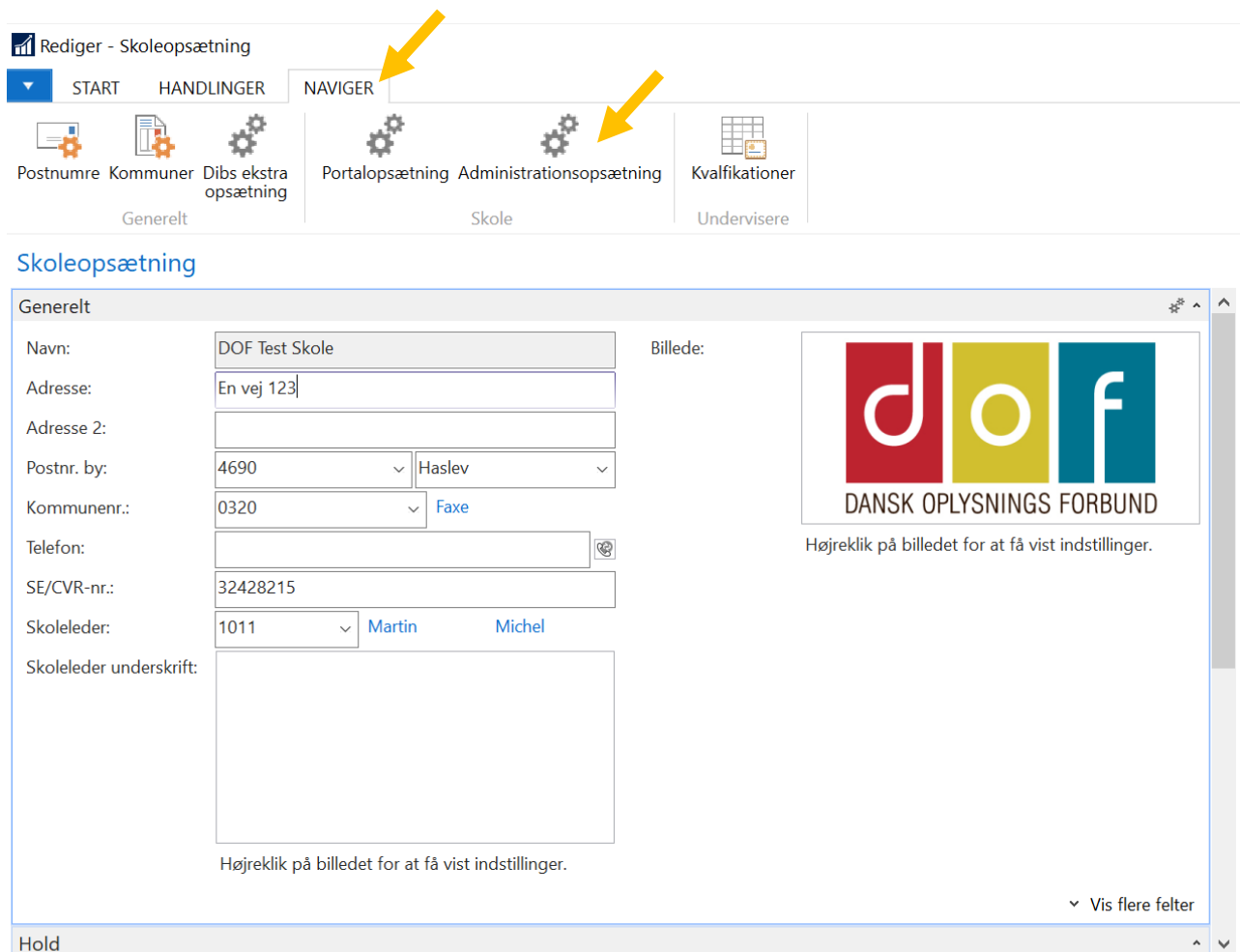
<https://www.cpsms.dk/>

Det er gratis at oprette en konto, men der betales pr. sendt sms. Der betales med point hvis pris afhænger af hvor mange point man køber af gangen. F.eks. 1000 point koster 375 kr. inkl. moms.
1 SMS point svarer til 1 SMS (160 tegn) sendt til en dansk mobiltelefon.

OBS! Vær opmærksom på at ASA skelner mellem telefonnummer og mobiltelefonnummer. Der kan kun sendes sms hvis feltet 'mobiltelefonnummer' er udfyldt.

Opsætning

I ASA under 'Skoleopsætning' → Fanebladet 'NAVIGER' → Administrationsopsætning



Rediger - Skoleopsætning

START HANDLER NAVIGER

Postnumre Kommuner Dibs ekstra opsætning Portalopsætning Administrationsopsætning Kvalifikationer

Generelt Skole Undervisere

Skoleopsætning

Generelt

Navn: DOF Test Skole Billede: 
 Adresse: En vej 123
 Adresse 2:
 Postnr. by: 4690 Haslev
 Kommunenr.: 0320 Fax
 Telefon:
 SE/CVR-nr.: 32428215
 Skoleleder: 1011 Martin Michel
 Skoleleder underskrift:

Højreklik på billedet for at få vist indstillinger.

Hold

Vis flere felter

Her findes panelet SMS opsætning, hvor to felter skal udfyldes.

- 1) I feltet til venstre 'SMS e-mail skabelon' indsættes denne tekst:

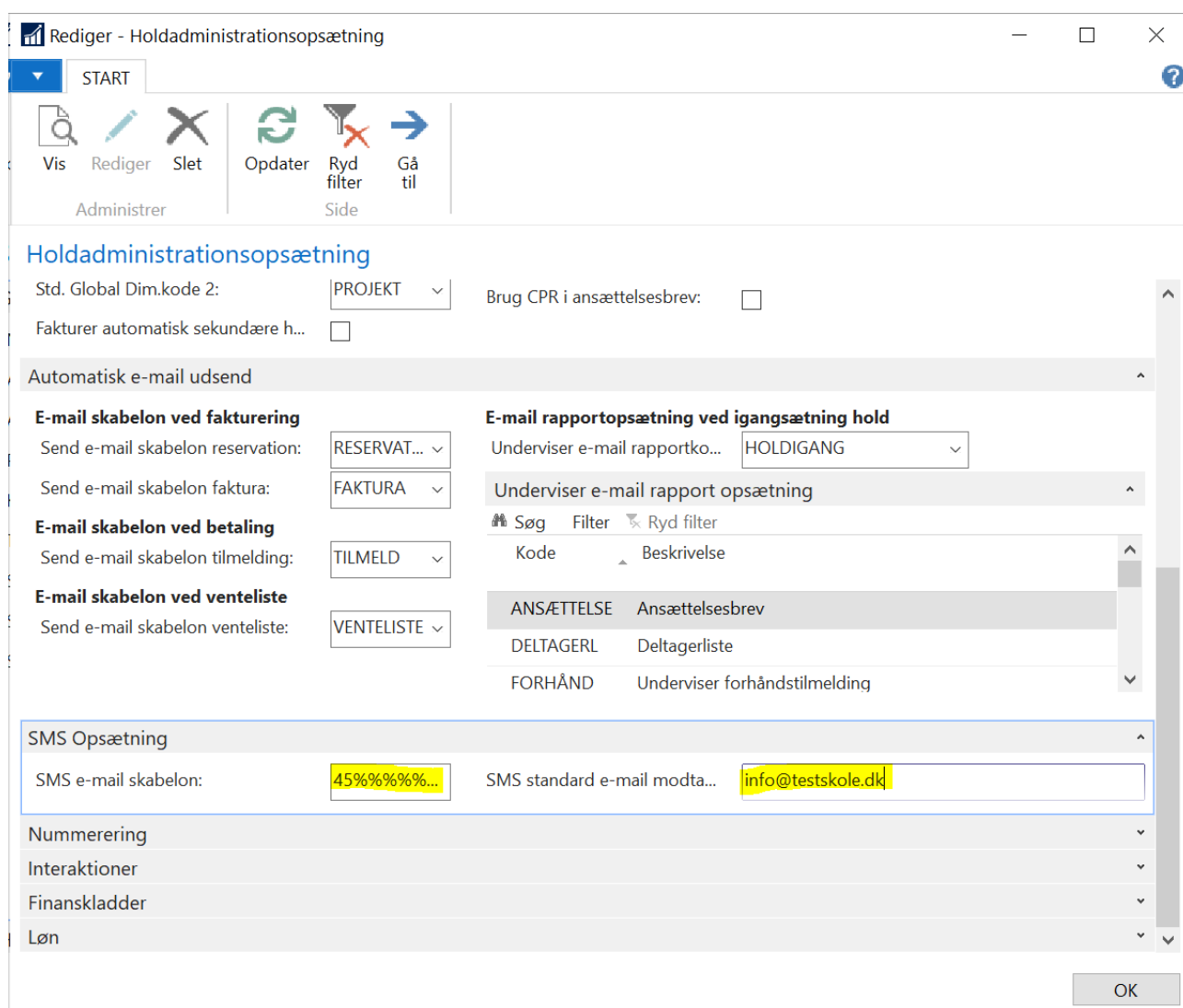
45%%%%%%%%.XXXXXXXXXX@cpsms.dk

OBS! De gule X'er erstattes af den tretten-cifrede kode der hentes på cpsms.dk

Husk at få punktum med!

Se skærmbillede på næste side hvor koden findes.

- 2) I feltet til højre 'SMS standard e-mail modtager' indsættes e-mail hvortil der ønskes at modtage kopi af besked f.eks. skolens info-mail.



Rediger - Holdadministrationsopsætning

START

Vis Rediger Slet Opdater Ryd filter Gå til

Administrer Side

Holdadministrationsopsætning

Std. Global Dim.kode 2: PROJEKT Brug CPR i ansættelsesbrev: ☐

Fakturer automatisk sekundære h... ☐

Automatisk e-mail udsend

E-mail skabelon ved fakturering

Send e-mail skabelon reservation: RESERVAT...

Send e-mail skabelon faktura: FAKTURA

E-mail skabelon ved betaling

Send e-mail skabelon tilmelding: TILMELD

E-mail skabelon ved venteliste

Send e-mail skabelon venteliste: VENTELISTE

E-mail rapportopsætning ved igangsætning hold

Underviser e-mail rapportko... HOLDIGANG

Underviser e-mail rapport opsætning

Søg Filter Ryd filter

Kode	Beskrivelse
ANSÆTTELSE	Ansættelsesbrev
DELTAGERL	Deltagerliste
FORHÅND	Underviser forhåndstilmelding

SMS Opsætning

SMS e-mail skabelon: 45%%%%%%%%.XXXXXXXXXX@cpsms.dk

SMS standard e-mail modtager: info@testskole.dk

Nummerering

Interaktioner

Finanskladder

Løn

OK

Find CP-SMS kode

Login hos cpsms.dk og find under indstillinger EMAIL-2-SMS

- 1) Her skal godkendte afsender e-mail adresser tilføjes i vinduet til højre. Er i flere med adgang til ASA så tilføj alles e-mail. Ender jeres mail adresser med det samme efter @, kan I nøjes med at skrive f.eks. *@testskole.dk
- 2) **Koden der skal sættes i stedet for X'erne findes nederst til venstre.**
- 3) Sæt evt. flueben i 'Brug email overskrift som afsender i SMS'

INDSTILLINGER

- GENERELT
- MINE DATA
- MINE ORDRE
- AUTOMATISK OPTANKNING
- DATABEHANDLERAFTALE
- MODULER
- EMAIL-2-SMS**
- API

Email-2-SMS: AKTIVERET

Her aktiveres og opsættes Email-2-SMS.

Der er genereret en ny kode.

Indstillinger

Aktiver Email-2-SMS ☒

Brug email overskrift som afsender i SMS ☒ (eller bestem fast afsender [her](#))

Brug email overskrift som besked i SMS ☐ (overskriver den normale besked)

Erstat linjeskift med mellemrum ☒ (erstatte også flere mellemrum med et enkelt)

Medtag alle HTML tags og tegn fra E-mail ☐ (dette bør være slået fra)

Max længde på SMS 5 SMS (765 tegn) ▼

OPDATER

Godkendte afsender e-mail adresser

*@danskoplysning.dk **TILFØJ E-MAIL** ?

FJERN VALGTE EMAIL

email kode ROSA38646GCTQ **GENERER NY KODE**

Seneste fejlmeddelelser fra Email-2-SMS

Send SMS fra ASA

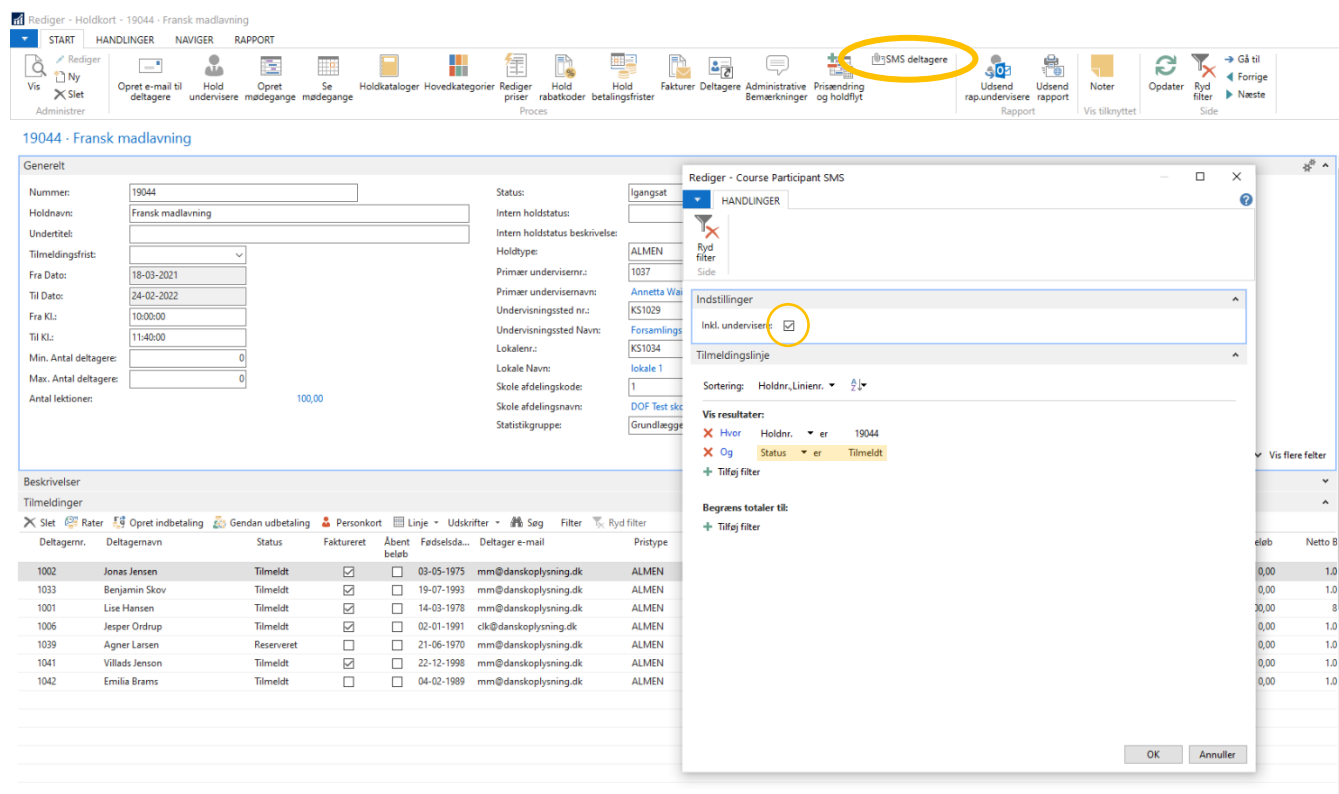
Der kan sendes SMS til deltagere direkte fra ASA.

På holdkort findes knappen 'SMS deltagere' på båndet øverst i vinduet

Der åbnes et nyt vindue hvor det skal filtreres hvem der skal modtage besked.

Som udgangspunkt er der flueben i 'Inkl. underviser' – dette kan fjernes

Og som udgangspunkt bliver der sendt besked til alle tilmeldte på holdet. I filterlinjen 'Status' kan der vælges også at modtage flere eller kun vælge f.eks. reserveret eller afbud.



The screenshot shows the ASA software interface. At the top, the 'SMS deltagere' button is highlighted in the top menu bar. Below it, the '19044 - Fransk madlavning' window is open, displaying a list of participants. A 'Course Participant SMS' dialog box is also open, showing the 'Inkl. underviser' checkbox checked and the 'Status' filter set to 'Tilmeldt'.

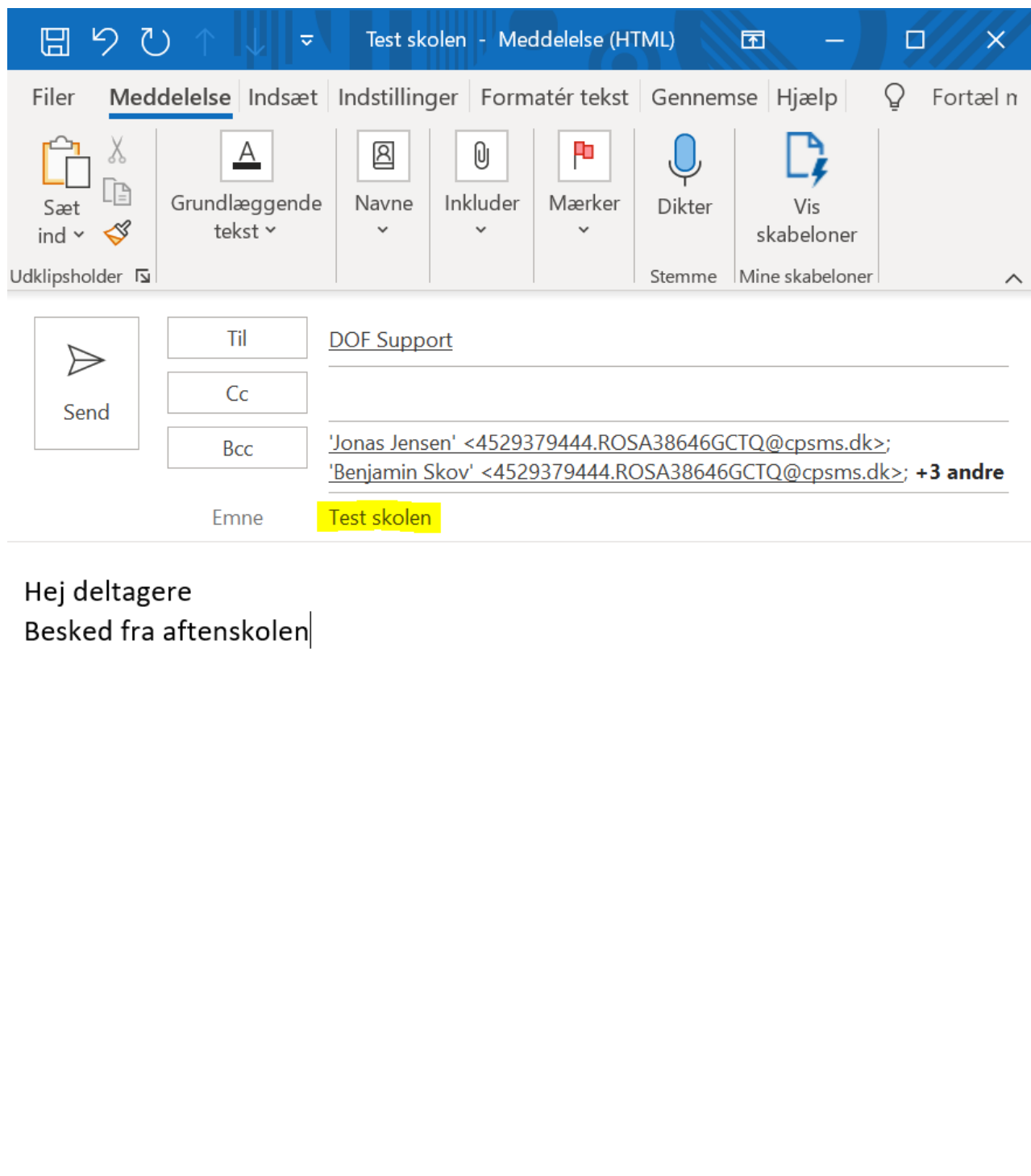
Deltagernr.	Deltagernavn	Status	Faktureret	Åbent beløb	Fødselsda...	Deltager e-mail	Pristype
1002	Jonas Jensen	Tilmeldt	☒	☐	03-05-1975	mm@danskoplysning.dk	ALMEN
1033	Benjamin Skov	Tilmeldt	☒	☐	19-07-1993	mm@danskoplysning.dk	ALMEN
1001	Lise Hansen	Tilmeldt	☒	☐	14-03-1978	mm@danskoplysning.dk	ALMEN
1006	Jesper Ørdrup	Tilmeldt	☒	☐	02-01-1991	clk@danskoplysning.dk	ALMEN
1039	Agner Larsen	Reserveret	☐	☐	21-06-1970	mm@danskoplysning.dk	ALMEN
1041	Villads Jensen	Tilmeldt	☒	☐	22-12-1998	mm@danskoplysning.dk	ALMEN
1042	Emilia Brams	Tilmeldt	☐	☐	04-02-1989	mm@danskoplysning.dk	ALMEN

Skal der kun sendes til én udvalgt deltager – se side 6.

Når der trykkes OK vil Outlook oprette en mail (Outlook ikon i bunden af skærmen vil blinke)

Mailen sendes til adressen der er valgt som 'SMS standard e-mail modtager' i skoleopsætning og deltagerne som BCC – ASA omdanner deres telefonnumre til en CP-SMS mailadresse.

Husk at angive en overskrift/emne – denne vises som afsender på mobiltelefonen



The screenshot shows the Outlook 'Meddelelse (HTML)' window. The ribbon includes 'Filer', 'Meddelelse', 'Indsæt', 'Indstillinger', 'Formatér tekst', 'Gennemse', 'Hjælp', and 'Fortæl n'. The 'Meddelelse' ribbon is active, showing options like 'Sæt ind', 'Grundlæggende tekst', 'Navne', 'Inkluder', 'Mærker', 'Dikter', and 'Vis skabeloner'. The email composition area shows a 'Send' button, 'Til' (To) field with 'DOF Support', 'Cc' field, 'Bcc' field with two email addresses, and 'Emne' (Subject) field with 'Test skolen'. The body of the email contains the text 'Hej deltagere' and 'Besked fra aftenskolen'.

Test skolen - Meddelelse (HTML)

Filer Meddelelse Indsæt Indstillinger Formatér tekst Gennemse Hjælp Fortæl n

Sæt ind Grundlæggende tekst Navne Inkluder Mærker Dikter Vis skabeloner

Udklipsholder Stemme Mine skabeloner

Send

Til DOF Support

Cc

Bcc 'Jonas Jensen' <4529379444.ROSA38646GCTQ@cpsms.dk>; 'Benjamin Skov' <4529379444.ROSA38646GCTQ@cpsms.dk>; +3 andre

Emne Test skolen

Hej deltagere
Besked fra aftenskolen

Send SMS til én deltager

Skal der kun sendes SMS til en enkelt deltager skal denne først vælges. Det gøres ved at

- 1) holde musen over deltagerens **deltagnr.** på tilmeldingslinjen
- 2) højre-klikke og vælge 'Filtrer til denne værdi'
- 3) Tryk på SMS deltagere – i det nye vindue vil det nu fremgå hvilken deltager der oprettes besked til

Rediger - Holdkort - 19044 - Fransk madlavning

START HANDLINGER NAVIGER RAPPORT

Rediger Vis Ny Slet Administrer

Opret e-mail til deltagere Hold undervisere Opret mødegange

Se mødegange Holdkataloger Hovedkategorier

Rediger priser Hold rabatkode Hold betalingsfrister

Fakturer Deltagere Administrative Bemærkninger

Prisændring og holdflyt SMS deltagere

Noter Opdater Ryd filter Gå til

Rapport Vis tilknyttet Side

19044 - Fransk madlavning

Max. Antal deltagere: 0

Antal lektioner: 100,00

Skole afdelingskode: 1

Skole afdelingsnavn: DOF Test skole

Statistikgruppe: Grundlæggende fag

Ansvarlig:

Ansvarlig Person Navn:

^ Vis færre felter

Beskrivelser

Tilmeldinger

X Slet Rater Opret indbetaling Gendan udbetaling Personkort Linje Udskrift Søg Filter Ryd filter

Deltagnr.	Deltagernavn	Status	Faktu...	Åbent beløb	Fødselsdato	Pristype	Betalingsform	Pristype Navn	Antal	Pris
1002	Jonas Jensen	Tilmeldt	☒	☐	03-05-1975	ALMEN	FIK	Almen	1	1.000,00
1033	Benjamin	Tilmeldt	☒	☐	19-07-1993	ALMEN	FIK	Almen	1	1.000,00
1001	Lise Han	F8	☒	☐	14-03-1978	ALMEN	FIK	Almen	1	1.000,00
1006	Jesper O		☒	☐	02-01-1991	ALMEN	FIK	Almen	1	1.000,00
1039	Agner L		☐	☐	21-06-1970	ALMEN	LINK	Almen	1	1.000,00
1041	Villads J		☒	☐	22-12-1998	ALMEN	LINK	Almen	1	1.000,00
1042	Emilia Br		☐	☐	04-02-1989	ALMEN		Almen	1	1.000,00

Holdstatistik

Nu... 19044

Hol... Fransk ma...

Ma... 0

Min... 0

Res... 1

Til... 6

Ven... 0

Por... 0

Por... 0

Por... 0

Led... 0,00

Ant... 50,00

Holdpriser

Holdkategor...

Holdk... Værdier værdi

Skole K...

Madlav... Pasta

OK